



FÖRSLAG TILL DAGORDNING

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av dagordning.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
7. Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste verksamhets- /räkenskapsåret.
8. Revisionsberättelsen för verksamhets-/räkenskapsåret.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
10. Fastställande av medlemsavgifter.
11. Fastställande av ev. verksamhetsplan och behandling av budget för det kommande verksamhets- /räkenskapsåret.
12. Val av ordförande i föreningen för en tid av 1 år.
13. Val av övriga styrelseledamöter samt suppleanter för en tid av 2 år
14. Val av revisorer samt suppleanter.
15. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
16. Övriga frågor.
17. Mötet avslutas.